

委任状

※作成についての注意

住民票に記載のある方、戸籍の名欄にある方又は配偶者、直系の人からの委任状が必要になります。

受任の方は窓口で申請書を記入します。住所、戸籍の表示は正確に記入してください。

受任の方(来庁者)の本人確認を行います。【運転免許証、マイナンバーカード等写真入りの身分証明書を提示していただきます。】

☆委任者(頼む人)が全て自分で記入してください。

☆ 記入漏れ・内容に不備があるときは、手続きをお断りする場合があります。 ☆

令和 年 月 日(記入した日)

(あて先) 東村長

○ 委任者(頼む人)	
住所 _____	
氏名 _____	(印)
生年月日 明・大・昭・平・令 _____	年 月 日 _____
連絡先(電話番号) _____	
* 戸籍に関する証明が必要な場合は、本籍・筆頭者も記入してください。	
本籍 沖縄県国頭郡東村字 _____	番地 _____
筆頭者 _____	

私は、次の者を代理人と定め、下記に関する手続きを委任します。

○ 代理人(窓口に来られる人)	
住所 _____	
氏名 _____	

<input type="checkbox"/> 住民票(謄本・抄本)の写しの交付 本籍・続柄の記載(必要・不要)
<input type="checkbox"/> 戸籍謄本の交付 <input type="checkbox"/> 戸籍抄本の交付 <input type="checkbox"/> 改製原(昭和・平成)戸籍謄本の交付
<input type="checkbox"/> 除籍謄本の交付 <input type="checkbox"/> 戸籍附票の交付
<input type="checkbox"/> 住民異動届(転入・転出・転居等) <input type="checkbox"/> 身分証明書(本籍地発行)
<input type="checkbox"/> その他 { _____ }
※使用目的、提出先(具体的に記入してください) { _____ }