慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）

募集要項

－　様　式　集　－

初稿：2024年6月6日

慶佐次ロラン局跡地利用推進委員会

# 一般的事項

## 提出書類等の作成にあたっては、募集要項、本書及び添付の様式等に記載された指示、注意事項等に従って記入し、提出すること。

## 提案書類の作成に用いる言語は日本語、通貨は日本円、時刻は日本標準時とすること。

## 数字はアラビア字体を使用すること。

## 添付書類については、指定のもの以外は提出しないこと。

## 提案書類提出時には、提案書類の指定様式に加え、応募に関する全ての様式、図書等を「電子媒体」に保存の上、1部提出すること。

# 提出書類

提出書類は、以下の提出書類一覧表を確認の上、提出の必須、提出部数、頁数制限、書式サイズ等に従い、作成・提出すること。

# 提案審査（二次審査）提案書の記載要領

## 提案書は、募集要項等に記載の条件および事業者審査基準を踏まえた上で作成すること。

## 提案書の作成にあたっては、文章で明瞭・簡潔にまとめ、項目によっては文章を補完するため写真やイラスト、イメージ図等を用いて分かり易く表現すること。

## 提案書は、各提案において別途規定する場合を除き、A4判片面印刷（A3判指定はA4判に折込み）で作成することを基本とし、普通紙を使用すること。

## 提案書作成の留意事項

* 1. 提案提出届等は、封筒に封印し提出すること。
	2. 提案書は、合計10部提出すること。
	3. 提案書は、書式は自由とする。ただし、様式〇-〇と様式が指定のページは、指定様式に従うこと。各提案書のページの右肩に【様式〇-〇】と記載すること。提案内容が複数頁にわたる場合は、提案ごとに【様式〇-〇（１/2）】のようにページを記載すること。
	4. 提案書は、ホッチキス留めせずに、提案の頁順に並べて左側で綴ること。その上で、表紙には「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）提案書」と記入し、表紙及び各提案に、次に示す添付ラベルを右肩に記載すること。なお、応募番号とは、慶佐次ロラン局跡地利用推進委員会から送付する応募資格適格通知書に記載されている応募番号とする。

応募番号：○○

添付ラベル

* 1. 提案書の設計図書類は別冊とし、ホッチキス留めせずに提案の頁順に並べて取りまとめて提出すること。その上で、表紙には「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）提案書　設計図書」と記入し、表紙及び各提案の右肩に、上記④と同様の添付ラベル及び【様式3-○】を記載すること。なお、設計図書類は、提案ごとに片面印刷とすること。
	2. 電子媒体に格納する提案書、設計図書のファイルは全てPDF形式とする。電子媒体を封筒に入れ、封筒表面には、「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）提案書」の文字及び応募番号が記載されたラベルを貼付すること。

## その他、提案書の文字は、図表等を構成する場合のやむを得ない場合を除き、11ポイント以上の大きさとすること。その他、フォント、文字数等について制限はないが、見やすさに配慮し、図表等を適宜活用して分かりやすい表現にすること。

１．応募資格審査に関する提出書類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分野 | 様式番号 | 書類名 | 提出要否 | ページ数制限 | 書式サイズ | 備考 |
| 応募参加申請までの提出書類 | 様式1-1 | 応募表明書 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 様式1-2 | 委任状 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 様式1-3 | 公募参加グループ構成員等一覧表 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 様式1-5 | 設計企業の応募資格届 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 様式1-6 | 建設企業の応募資格届 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 様式1-7 | 工事監理企業の募集資格届 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 様式1-8 | 応募資格要件に関する誓約書 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 様式1-9 | 誓約書 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 様式1-10 | その他の添付書類 | 必須 | - | A4縦 |  |

２．提案提出書類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分野 | 様式番号 | 書類名 | 提出要否 | ページ数制限 | 書式サイズ | 備考 |
| 提案時一部提出 | 様式2-1 | 募集要項等に関する誓約書 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 表紙 | 様式2-2 | 提案書（表紙） | 必須 | - | A4縦 |  |
| 事業全体事業計画 | 様式2-3 | 施設全体コンセプトに関する提案書 | 必須 | - | A4 | 任意様式 |
| 様式2-4 | 事業遂行能力に関する提案書 | 必須 | - | A4 | 任意様式 |
| 施設計画 | 様式2-5 | 施設整備計画全体に関する提案書 | 必須 | - | A4 | 任意様式 |
| 様式2-6 | 環境への配慮に関する提案書 | 必須 | - | A4 | 任意様式 |
| 様式2-7 | 防災機能に関する提案書 | 必須 | - | A4 | 任意様式 |
| 管理運営 | 様式2-8 | 維持管理・運営に関する提案書 | 必須 | - | A4 | 任意様式 |
| 地域貢献 | 様式2-9 | 地域貢献に関する提案書 | 必須 | - | A4 | 任意様式 |
| 価格審査 | 様式2-10 | 価格審査に関する提案書 | 必須 | - | A4縦 |  |
| 設計図書 | 様式3-1 | 設計図書（表紙） | 必須 | - | A4縦 | 任意様式 |
| 様式3-2 | 建築概要・面積表 | 必須 | - | A3横 | 任意様式 |
| 様式3-3 | 鳥観図（パース） | 必須 | - | A3横 | 任意様式 |
| 様式3-4 | アイレベル図（パース） | 必須 | - | A3横 | 任意様式 |
| 様式3-5 | 全体配置図 | 必須 | - | A3横 | 任意様式 |
| 様式3-6 | 敷地断面図（東西・南北方向など） | 任意 | - | A3横 | 任意様式 |
| 様式3-7 | 各階平面図 | 任意 | - | A3横 | 任意様式 |
| 様式3-8 | 立面図（4面） | 任意 | - | A3横 | 任意様式 |
| 様式3-9 | 間取図（ホテル・住宅など） | 任意 | - | A3横 | 任意様式 |

１　応募資格審査（一次審査）に関する提出書類

【様式1-1】

応募表明書

令和　　年　　月　　日

　　殿

公募参加グループ名称：

〔代表企業〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）」の公募に応募することを公募参加グループ企業等の一覧表及び委任状を添えて表明します。

なお、どの企業も他の公募参加グループの構成員として「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）」の公募に応募しないことを誓約します。

【様式1-2】

委　任　状

令和　　年　　月　　日

　　殿

公募参加グループ名称：

〔構成員〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

〔構成員〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

〔構成員〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

〔構成員〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

（　公募参加グループ名を記入　）の構成員である我々は、下記の企業を公募参加グループの代表企業とし、応募表明書の提出日から事業契約締結の日まで、「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）」に関する選定手続及び契約等について、次の権限を委任します。

受 任 者〔代表企業〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

委任事項 1）応募資格審査申請について

 2）応募辞退届について

 3）提案書の提出について

 4）契約手続に関することについて

※備考 記入欄が足りない場合は適宜追加し、１枚に収まらない場合は裏面を使用してください。

【様式1-3】

公募参加グループ　構成員等一覧表

公募参加グループ名称：

■代表企業

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 担当者 | 氏名 |  |
|  | 所属 |  |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  |
| 担当業務又は役割（　設計企業・建設企業・施設保有（運営）企業・工事監理企業・その他　）その他： |

■構成企業　１

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 担当者 | 氏名 |  |
|  | 所属 |  |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  |
| 担当業務又は役割（　設計企業・建設企業・施設保有（運営）企業・工事監理企業・その他　）その他： |

■構成企業　２

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 担当者 | 氏名 |  |
|  | 所属 |  |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  |
| 担当業務又は役割（　設計企業・建設企業・施設保有（運営）企業・工事監理企業・その他　）その他： |

※記入欄が足りない場合は、本提案に準じて作成・追加してください。

※「担当業務又は役割」の部分は、該当する担当業務を○で囲んでください。

※担当業務又は役割が「その他」の場合は、その役割を記入してください。

【様式1-3】

■協力企業　１

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 担当者 | 氏名 |  |
|  | 所属 |  |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  |
| 担当業務又は役割（　設計企業・建設企業・施設保有（運営）企業・工事監理企業・その他　）その他： |

■協力企業　２

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 担当者 | 氏名 |  |
|  | 所属 |  |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  |
| 担当業務又は役割（　設計企業・建設企業・施設保有（運営）企業・工事監理企業・その他　）その他： |

■協力企業　３

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 担当者 | 氏名 |  |
|  | 所属 |  |
|  | 電話 |  | FAX |  |
|  | 電子メール |  |
| 担当業務又は役割（　設計企業・建設企業・施設保有（運営）企業・工事監理企業・その他　）その他： |

※記入欄が足りない場合は、本提案に準じて作成・追加してください。

※「担当業務又は役割」の部分は、該当する担当業務を○で囲んでください。

※担当業務又は役割が「その他」の場合は、その役割を記入してください。

※協力企業がない場合は、提出不要です。

【様式1-4】

設計企業の応募資格届

１　設計企業名

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 一級建築士事務所登録番号 |  |

２　設計実績（最新実績を記入すること）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  |
| 構造・階数 |  |
| 延べ面積 |  |
| 用途 |  |

※備考

①　設計企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。

②　上記①の理由により、本提案の枚数が複数枚にわたる場合は、提案番号に枝番を付加してください。

【添付書類】本提案の添付書類として、以下の書類を添付すること。

□一級建築士事務所登録通知書（写し）

□設計実績の根拠書類（業務契約に係る契約書の写し及び設計図書等建物の概要がわかるもの）

【様式1-5】

建設企業の応募資格届

１　建設企業名等

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 特定建設業許可番号 |  |

２　工事実績（最新実績を記入すること）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 契約金額 |  |
| 工期 |  |
| 構造・階数 |  |
| 延べ面積 |  |
| 用途 |  |
| コリンズ登録番号 |  |
| 備考 | （ＪＶの場合、出資比率） |

※備考

①　建設企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。

②　上記①の理由により、本提案の枚数が複数枚にわたる場合は、提案番号に枝番を付加してください。

【添付書類】本提案の添付書類として、以下の書類を添付すること。

□特定建設業の許可証（写し）

□施工実績の根拠書類（工事請負契約に係る契約書の写し及び設計図書等建物の概要がわかるもの）

【様式1-6】

工事監理企業の応募資格届

１　設計企業名

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 一級建築士事務所登録番号 |  |

２　設計実績（最新実績を記入すること）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  |
| 構造・階数 |  |
| 延べ面積 |  |
| 用途 |  |

※備考

①　工事監理企業が複数の場合は、企業ごとに記入してください。

②　上記①の理由により、本提案の枚数が複数枚にわたる場合は、提案番号に枝番を付加してください。

【添付書類】本提案の添付書類として、以下の書類を添付すること。

□一級建築士事務所登録通知書（写し）

□設計実績の根拠書類（業務契約に係る契約書の写し及び設計図書等建物の概要がわかるもの）

【様式1-7】

応募資格要件に関する誓約書

令和　　年　　月　　日

　　殿

公募参加グループ名称：

〔代表企業〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

令和６年５月20日付で公表された「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）」に関する募集要項に規定される公募参加者が備えるべき参加資格要件のうち、公募参加企業又は公募参加グループの構成員の制限に該当していないことを誓約します。

【様式1-8】

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

　　殿

公募参加グループ名称：

〔代表企業〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

今般、「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）」の応募資格審査の申請に当たり、東村契約等に係る暴力団等の排除措置要綱（平成25年要綱第４号）を遵守するとともに、同条例に規定する暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者に該当しないこと及びこれらの者から不当介入を受けた場合には、村長への報告及び警察への通報を行うことを誓約します。

また、誓約の内容を確認するため、東村が警察に対して照会を行うことについて承諾し、誓約に反することが明らかになった場合は、失格されても異存はありません。

■役員名簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 構成員の企業名及び役職名 | （ふりがな）氏　　　名 | 生年月日 | 住　　　所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※欄が不足する場合、適宜行を追加して使用すること。

【様式1-9】

その他の添付書類

本提案は、【提案1-3】公募参加グループ構成員一覧表に記載した全ての企業・事業者分を、以下の添付書類と合わせて、企業・事業者ごとに提出すること。

添付する書類は確認の上、提出者確認欄に☑印を付して提出すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称： | 代表企業　・　構成企業　・　協力企業（いずれかを丸で囲むこと。） |
| 添付書類 | 備考 | 提出者確認 | 委員会確認 |
| 会社概要 | 業務履歴等が分かるもの | □ | □ |
| 登記事項証明書 | 商業登記法に基づく現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書（写し可） | □ | □ |
| 財務諸表 | 応募表明日直前2年分の貸借対照表、損益計算書等（決算報告書等の営業状況が確認できるものの提出も可） | □ | □ |
| 納税証明書 | 発行から3箇月以内のもの（写し可）納期限未到来及び延納証明がある者を除き、原則として完納したことの証明書を添付すること | □ | □ |

２　提案審査（二次審査）に関する提出書類

【様式2-1】

募集要項等に関する誓約書

令和　　年　　月　　日

　　殿

「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）」に対する提案書類の一式は、「募集要項等」に規定された水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

公募参加グループ名称：

〔代表企業〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

【様式2-2】

慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）

提　案　書

（表紙）

|  |  |
| --- | --- |
| 応募番号 |  |
| 公募参加グループ名称 |  |

公募参加グループ名称は,任意につけていいが、応募企業名が特定できない名称にすること。

【様式2-10】

価 格 審 査 に 関 す る 提 案 書

令和　　年　　月　　日

　　殿

提案価格Ａ：土地借地料（内訳①～③の合計金額）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 壱 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

提案価格Ａの内訳（算定方法等を記載）（例：○○㎡×単価）

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ￥ |
|  | ￥ |
|  | ￥ |

提案価格Ｂ：地域への経済波及額等（内訳①～③の合計金額）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 拾憶 | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 壱 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

提案価格Ｂの内訳（経済波及内容、算定方法等を記載）

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ￥ |
| ② | ￥ |
| ③ | ￥ |

上記の通り、「慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業募集要項等」（事業者審査基準、提案様式集及び、基本協定を含む。）の各条項を承諾の上、価格を提案します。上記価格をもって本事業を実施します。

公募参加グループ名称：

〔代表企業〕商号又は名称

所 在 地

代表者名　　 印

〔代理人の場合〕住　所

氏　名 印

※備考：価格は、算用数字で表示し、頭書に￥の記号を付記すること。

代理人による価格提案の場合は、価格提案者欄及び代理人欄に記載すること。

 .算定方法は別紙による提示も可。枠が足りない場合は追加してください。

３　設計図書に関する提出書類

【様式3-1】

慶佐次ロラン局跡地有効利活用事業（仮称）

設　計　図　書

（表紙）

|  |  |
| --- | --- |
| 応募番号 |  |
| 公募参加グループ名称 |  |